

Nr. 11729 / 09.12.2015

## PLANUL STRATEGIC 2015-2020

### I. MANDAT

Spitalul General CF Galați este o unitate sanitară cu paturi, cu personalitate juridică, ce furnizează servicii medicale spitalicești pentru pacienții acuti și cronici și asigură condiții de investigații medicale, tratament, cazare, igienă, alimentație și de prevenire a infecțiilor nozocomiale, conform normelor aprobate prin ordin al ministrului sănătății publice. De asemenea spitalul răspunde, în condițiile legii, pentru calitatea actului medical, precum și pentru acoperirea prejudiciilor cauzate pacienților.

Spitalul General CF Galați dispune de o structură în 2 locații (Galați și Buzău), dotare cu aparatură medicală corespunzătoare, personal specializat, având amplasament și accesibilitate pentru teritoriul din jur, însumând 30 de localități (municipii, orașe și comune) și o populație de 1.000.000 de locuitori, din județele Galați, Buzău, Brăila, Tulcea, Vaslui.

### II. VIZIUNE

Spitalul General CF Galați urmărește îmbunătățirea stării de sănătate a populației și realizarea unui sistem de sănătate modern și eficient, compatibil cu sistemele de sănătate din Uniunea Europeană, pus permanent în slujba cetățeanului.

Spitalul va trebui să-și gândească viitorul nu numai la nivel de supraviețuire ci și ca ofertant de servicii diversificate și de calitate pentru utilizatorii din ce în ce mai diverși și cu noi așteptări.

### III. MISIUNE

Misiunea reflectă scopul Spitalul General CF Galați, respectiv:

de a excela în furnizarea de servicii de calitate pacienților, într-o atmosferă prietenoasă și un ambient plăcut;  
implementarea de soluții concrete pentru asigurarea educării continue a personalului medical;  
asigurarea de condiții optime pentru desfășurarea unui act medical de calitate, atât preventiv cât și de diagnostic și tratament;

orientarea către pacient, prin identificarea nevoilor și așteptărilor acestuia.

Serviciile medicale asigurate să fie calitativ superioare, astfel încât să fie preferate în fața altora atât în sistemul sanitar cât și în comunitatea locală, regională, națională și internațională;

Profilaxia bolilor transmisibile și netransmisibile prin campanii de informare a populației cu privire la factorii de risc privind diverse afecțiuni.

### IV. VALORI COMUNE.

respectarea dreptului la ocrotirea sanataii populației;  
garantarea calității și siguranței actului medical;  
creșterea rolului serviciilor preventive;  
asigurarea accesibilității la servicii,  
respectarea dreptului la libera alegere și a egalității de șanse;  
aprecierea competentelor profesionale și încurajarea dezvoltării lor;  
transparență decizională.

### V. ANALIZA MEDIULUI INTERN

Denumire spital: Spitalul General CF Galați

Sediul spital: Galați, str. Al. Moruzzi, nr. 5-7

Secția Exterioară cu Paturi CF Buzău: Sediul: Buzău, Bld. Republicii, nr. 8-12

Tip de spital: cod CAEN 8622 - activități de asistență medicală specializată; activități referitoare la sănătate; boli cronice.

Adresa / ordin de aprobare a structurii, inclusiv cele de modificare a structurii:

- Ordin MT nr. 1009/10.09.2015

*A. Structura funcțională a Spitalului General CF Galați:*

Secția medicină internă	80 paturi, <i>din care</i>
Comp. Diabet zaharat	6 paturi
Comp. Gastroenterologie	7 paturi
Comp. Neurologie	12 paturi
Comp, Reumatologie	7 paturi
Comp. Psihiatrie	6 paturi
Comp. Recuperare medicală	9 paturi
Secția chirurgie generală	50 paturi, <i>din care</i>
Comp. Oftalmologie	2 paturi
Comp. ORL	5 paturi
ATI	5 paturi
<b>TOTAL:</b>	<b>135 paturi</b>
Spitalizare de zi	10 paturi
<b>TOTAL</b>	<b>145 paturi</b>

*Structura funcțională a Secției Exterioare cu Paturi CF Buzău:*

Secția medicină internă	40 paturi, <i>din care</i>
Comp. Neurologie	5 paturi
Secția chirurgie generală	35 paturi, <i>din care</i>
Comp. Ortopedie- traumatologie	3 paturi
Comp. ORL	12 paturi
ATI	5 paturi
<b>TOTAL:</b>	<b>80 paturi</b>
Spitalizare de zi	10 paturi
<b>TOTAL</b>	<b>90 paturi</b>

Alte compartimente medicale:

Farmacie

Sterilizare

Laborator analize medicale - externalizat

Laborator radiologie si imagistica medicala

Serviciu anatomie patologica

Laborator recuperare, medicina fizica si balneologie - baza de tratament

Compartiment de supraveghere și control al infecțiilor nosocomiale

Compartiment evaluare și statistică medicală

Ambulatoriul cu cabinete de specialitate:

- Cabinet medicină internă
- Cabinet ORL
- Cabinet diabet zaharat, nutriție și boli metabolice
- Cabinet chirurgie generală
- Cabinet oftalmologie
- Cabinet neurologie
- Cabinet psihiatrie
- Cabinet obstetrica-ginecologie
- Cabinet medicina muncii
- Cabinet dermatovenerologie
- Cabinet ortopedie și traumatologie
- Cabinet recuperare, medicină fizică și balneologie
- Cabinet reumatologie
- Cabinet gastroenterologie
- Cabinet endocrinologie
- Cabinet cardiologie
- Deservire curățenie

Aparat funcțional:

Administrativ

Contabilitate

- RUNOS

Serviciu tehnic

Bloc alimentar

Spălătorie

B. RESURSE UMANE

Tabel nr.1- Situația personalului medical

Categorie personal	Nr. posturi ocupate 2015
Medici	36
Personal mediu sanitar	163
Personal auxiliar sanitar	96
Personal medical cu studii superioare	28

Tabel nr.2 - Indicatori de structura a resurselor umane

Categorie de indicator	DENUMIRE INDICATOR	2015
	Proporția medicilor din totalul personalului	9,47%
	Proporția personalului medical din totalul personalului angajat al spitalului	59,73%
	Proporția personalului medical cu studii superioare din totalul personalului medical	16,84%

C. RESURSE FINANCIARE

Indicatorii economico financiari pe ultimii 2 ani

Categorie de indicator	DENUMIRE INDICATOR		9 luni 2014	9 luni 2015 [%1]
<b>C. Indicatori economico-financiari</b>	<i>Execuția bugetară față de bugetul de cheltuieli aprobat;</i>		80,80%	86,91%
	<i>Procentul cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor spitalului;</i>		64,8%	67,64%
	<i>Procentul cheltuielilor de personal din totalul sumelor decontate de casele de asigurări de sănătate din fondul național unic de asigurări sociale de sănătate pentru serviciile medicale furnizate, precum și din sumele asigurate din bugetul Ministerului Transporturilor</i>	<i>F.NU.A.S.S</i>	71,5%	66,77%
		<i>Bugetul de stat</i>	83,96%	81,62%
	<i>Procentul cheltuielilor cu medicamentele din totalul cheltuielilor spitalului;</i>		4%	3,80%
	<i>Costul mediu pe zi de spitalizare</i>		166,54 lei	166,08 Iei
	<i>Procentul veniturilor proprii- din totalul veniturilor spitalului</i>		26,3%	15,01%
	<i>Procentul cheltuielilor de capital din totalul cheltuielilor spitalului;</i>		0,1%	1,70%

D, ACTIVITATE MEDICALA

/. UTILIZAREA SERVICIILOR

<i>Categorie de indicator</i>	<i>DENUMIRE INDICATOR</i>	<i>9 luni 2014</i>	<i>9 luni 2015</i>
<i>Indicatori de utilizare a serviciilor</i>	<i>Număr pacienți externați - total</i>	7,512	6.026
	<i>Durata medie de spitalizare pe spital</i>	7,08%	8,32%
	<i>Rata de utilizare a paturilor pe spital (zile)</i>	265	318,94
	<i>Rata de utilizare a paturilor pe spital (%)</i>	72,62%	87,38%
	<i>Proporția pacienților internați cu bilet de trimitere, din totalul bolnavilor internați</i>	81,72%	83,50%
	<i>Proporția urgentelor din totalul pacienților internați</i>	25,71%	21,22%

2. CALITATEA SERVICIILOR MEDICATE

<i>Categorie de indicator</i>	<i>DENUMIRE INDICATOR</i>	<i>9 luni 2014</i>	<i>9 luni 2015</i>
<i>Indicatori de calitate</i>	<i>Rata mortalității intraspitalicești pe spital</i>	0,14%	0,05%
	<i>Rata infecțiilor nosocomiale</i>	0,06%	0,09%
	<i>Indice de concordanță între diagnosticul la internare și diagnosticul la externare</i>	53,17%	54,35%
	<i>Procentul pacienților internați și transferați către alte spitale</i>	0,39%	0,58%
	<i>Număr reclamații / plângeri pacienți</i>	0	2

### ANALIZA SWOT - Spitalul General CF Galați

FACTOR	PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<i>Resurse materiale Patrimoniu, dotare</i>	<p>Disponibilitatea pentru achiziționarea de aparatura medicala, diverse servicii si lucrări astfel incat actul medical sa se desfășoare in condiții din ce in ce mai bune;</p> <p>Căutarea, in permanenta, de resurse materiale si umane care sa asigure un grad cat mai ridicat al serviciilor medicale furnizate de spital.</p> <p>Implementarea de soluții noi, adaptate cerințelor medicinei moderne, care sa asigure accesul pacienților la servicii medicale de calitate.</p> <p>Prin planul de investiții pe anul 2015 se urmărește continuarea lucrărilor de modernizare ale Ambulatoriului de specialitate CF Galați și achiziționarea de aparatură medicală, pentru oferirea de servicii medicale de cea mai buna calitate.</p> <p>Totodată se urmărește si creșterea calității serviciilor hoteliere prin imbunatatirea dotării cu aparate noi, performante a blocului alimentar.</p>	<p>Aparatele si echipamentele medicale pot fi achiziționate numai prin lista de investiții, ce trebuie aprobată și avizată de MT și Consiliul de administrație al spitalului.</p> <p>Lipsa experienței in domeniul încheierii de parteneriate public-private pentru imbunatatirea dotării materiale a spitalului cu aparatura si echipamente de înalta performanta.</p> <p>In conformitate cu legislația in vigoare, normarea personalului TESA se face in funcție de numărul de paruri - astfel incat personalul care se ocupa direct cu achizițiile de produse, servicii si lucrări este insuficient in raport cu volumul si varietatea acestei activități.</p>
<i>Activitatea clinica</i>	<p>Experiența profesionala care asigura apropiere fata de pacient si de nevoile lui</p> <p>Tratamentul egal si de calitate oferit tuturor pacienților</p> <p>Dotarea corespunzătoare cu aparatura performanta</p> <p>Informatizarea datelor medicale</p> <p>Interacțiunile pozitive cu diverse organisme profesionale si administrative</p> <p>Protocoale de activitate medicala</p>	
<i>Resurse Financiare</i>	<p>- Spitalul isi asigura resursele financiare prin contract cu casele de sănătate Galați și Buzău, prin subvenții de la bugetul de stat (numai pentru plata medicilor rezidenți).</p>	<p>- Aprobarea bugetelor, pe surse de finanțare, incepand cu luna aprilie (cel mai devreme) al fiecărui an.</p> <p>- De cele mai multe ori bugetele aprobate sunt mai mici decât estimările spitalului.</p>
<i>Resurse umane</i>	<p>Educația medicala continua si supraspecializarile cadrelor medicale</p> <p>Relațiile colegiale de buna calitate</p>	
<i>Calitatea serviciilor</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Obținerea ISO 9001:2008</li> <li>- Indicatori de performanta comparabili cu ai altor spitale de aceeași categorie</li> <li>- Adresabilitate crescută an de an</li> <li>- Sesizări si reclamații = număr redus</li> <li>- Spitalizare de zi- contractată cu casele de sănătate județene</li> <li>- Grad mare de satisfacție a pacienților</li> <li>- Implementare de ghiduri medicale in număr mare</li> </ul>	<p>- Lipsa de personal poate scădea calitatea serviciilor</p>

## VI. ANALIZA MEDIULUI EXTERN.

În exercitarea atribuțiilor sale, Spitalul General CF Galați colaborează cu autoritățile administrației publice centrale și locale, cu instituții publice de specialitate din țară, cu organizațiile profesionale (Colegiul Medicilor din România, Colegiul Farmaciștilor din România, Ordinul Asistenților Medicali și Moașelor din România), cu asociațiile legal constituite ale pacienților, în particular și cu societatea civilă, în general.

### Analiza nevoilor comunității deservite

Serviciile medicale furnizate de unitatea noastră sanitară se adresează următoarelor categorii de pacienți:

- pacienți cu afecțiuni acute;
- pacienți cu afecțiuni cronice;
- pacienți cu afecțiuni ale sistemului musculo-scheletal pentru tratament și recuperare fizică.

Din enumerarea de mai sus se observă că adresabilitatea serviciilor oferite de spitalul nostru cuprinde toate categoriile de vârstă, atât din Galați cât și din județele învecinate, respectiv din mediul urban și din cel rural, în general cu venituri mici spre medii.

## VII. PROBLEME IDENTIFICATE

Buget insuficient, prin scăderea numărului de pacienți externi și a numărului de paturi pe care se contractează serviciile de spitalizare continuă, prin cheltuieli mari cu întreținerea unor clădiri.

Atractivitate în scădere datorită gamei reduse de specialități medicale oferite și problemelor financiare

## VIII. PRIORITĂȚI PE TERMEN SCURT, MEDIU ȘI LUNG

Priorități pe termen scurt (1 an) - 2015:

- /. Achiziționare aparatură medicală pentru îmbunătățirea calității actului medical, în vederea stabilirii cu rapiditate și exactitate a diagnosticului pentru aplicarea tratamentului adecvat.
2. Continuarea lucrărilor de modernizare ale Ambulatoriului de Specialitate CF Galați, respectiv finalizarea instalațiilor termice și a Cabinetului de neurologie.

Priorități pe termen mediu (1-3 ani) 2016-2018.

Realizări 2015:

1. Lucrări de reparații fațadă și termoizolare a pereților exteriori, astfel încât să se îmbunătățească condițiile de cazare ale pacienților din cadrul Secției Exterioare cu Paturi CF Buzău.
2. Finalizarea obiectivului Extindere și Modernizare Ambulatoriul de Specialitate CF Galați în vederea măririi spațiului destinat activităților medicale.
3. Achiziționarea de aparatură medicală de înaltă performanță (ecograf Doppler color, sistem osteodensitometrie, aparate de terapie pentru recuperare medicală, monitoare pentru funcții vitale).
4. Punerea în funcțiune a unităților de transfuzie sanguină.
5. Achiziționarea de paturi de spital cu segmente mobile și rotile.

Priorități pe termen lung 2019-2020

- 1, Implementarea, prin accesare de fonduri europene nerambursabile, a unui sistem integrat de E-Sănătate în cadrul Spitalului General CF Galați pentru facilitarea accesului cetățenilor la servicii medicale de calitate, care vizează îmbunătățirea calității serviciilor medicale furnizate pacienților, optimizarea și dezvoltarea fluxului serviciilor medicale. Implementarea acestui sistem informatic integrat va permite urmărirea cheltuielilor, colectarea, stocarea și prelucrarea informațiilor medicale și financiare, fluidizarea fluxului de informații, securitatea datelor cu caracter personal și a sistemului în ansamblu precum și integrarea operațiilor sistemului cu procedurile de lucru ale furnizorilor de servicii medicale și farmaceutice.
2. Lucrări de consolidare și modernizare ale clădirilor anexă ale spitalului.

## IX. SCOP

Ridicarea standardelor serviciilor oferite și îmbunătățirea performanței spitalului prin oferirea serviciilor medicale de calitate, cu promptitudine, în climat de siguranță, încredere, flexibilitate.

## X. OBIECTIVE GENERALE SI SPECIFICE

### Obiectiv general nr. 1:

Imbunatatirea calității serviciilor medicale furnizate.

Calitatea serviciilor medicale este un principiu din ce in ce mai important in domeniul sanatatii, deoarece creste gradul de informare al pacienților, concomitent cu progresele tehnologice si terapeutice.

Calitatea serviciilor medicale are numeroase dimensiuni, dintre care cele mai importante sunt reprezentate de eficacitate, eficienta, continuitatea îngrijirilor, siguranța pacientului, competenta echipei medicale, satisfacția pacientului, dar si a personalului medical. Conform legii, Ministerul Sănătății reglementează și aplică măsuri de creștere a calității serviciilor medicale.

*Responsabil:* comitetul director

*Termen de realizare :* permanent

*Monitorizare:* trimestrial

*Evaluare:* anual

*Indicatori de calitate*

1. rata mortalității intraspitalicești, pe total spital și pe fiecare secție;
2. rata infecțiilor nosocomiale, pe total spital și pe fiecare secție;
3. rata bolnavilor reinternati în intervalul de 30 de zile de la externare;
4. indicele de concordanță între diagnosticul la internare și diagnosticul la externare;
5. procentul bolnavilor transferați către alte spitale din totalul bolnavilor internați;
6. numărul de reclamații/plângeri ale pacienților înregistrate;
7. Analizează gradul de satisfacție al pacienților, prin chestionare de satisfacție si ia masuri in consecința;
8. Număr masuri de imbunatațire a activității luate in urma analizării gradului de satisfacție al pacienților.

### Obiective specifice:

#### *1.1. Ameliorarea practicilor medicale si de îngrijire a pacientului*

Se realizează prin implementarea ghidurilor naționale aprobate prin ordine ale Ministrului sanatatii, protocoalelor adoptate de asociațiile profesionale la nivel național și prin elaborarea de protocoale terapeutice in baza ghidurilor adoptate.

Situația actuală: Ghidul de practică medicală reprezintă un set de afirmații despre diagnosticul și tratamentul unei anumite afecțiuni. Aceste afirmații sunt rezultatul unei evaluări complete a dovezilor practicii medicale. Scopul defnirii lor este de a ajuta personalul medical și pacienții în luarea deciziilor asupra modului cel mai adecvat de îngrijire a afecțiunii respective.

Protocolul de practică medicală reprezintă un formular care descrie modul obișnuit de a furniza îngrijiri unui anumit tip de pacient. Astfel, el cuprinde o înșiruire în timp a unor procese (analize, medicație, tratamente) necesare obținerii unui rezultat dorit de la un pacient care a fost supus unei proceduri specifice sau unui tratament. Protocoalele se stabilesc pentru principalele episoade de îngrijire ale unui tip de pacient, ca de exemplu: tratamentul infarctului, apendicectomie ș.a.m.d.

Ghidurile de practică și protocoalele de practică trebuie folosite împreună, acestea fiind complementare, căci ghidul furnizează informațiile necesare pentru a construi protocolul, în timp ce protocolul face legătura între ghiduri și practica medicală de zi cu zi.

#### *1.1.1. Activități*

Implementarea ghidurilor de practica si adoptarea de protocoale terapeutice, protocoale, algoritmuri de investigații, diagnostic sau tratament in secția Medicina Interna .

Responsabil: Medicul sef de secție

Implementarea ghidurilor de practica si adoptarea de protocoale terapeutice, protocoale, algoritmuri de investigații, diagnostic sau tratament in secția Chirurgie Generală.

Responsabil: Medicul sef de secție

Implementarea ghidurilor de practica si adoptarea de protocoale terapeutice, protocoale, algoritmuri de investigații, diagnostic sau tratament in comp. A.T.I.

Responsabil: Medicul coordonator

Implementarea ghidurilor de nursing si adoptarea de protocoale si proceduri de îngrijire pe tipuri de pacient si nevoi.

Responsabil: asistente sefe de secție

#### *1.1.2. Indicatori măsurabili:*

- Număr si tip protocoale de practica aprobate de consiliul medical.
- Număr si tip protocoale, algoritmuri sau proceduri medicale implementate.
- Număr si tip protocoale, algoritmuri sau proceduri medicale revizuite.

#### *1.1.3. Monitorizare prin rapoarte către Consiliul Medical: semestrial*

#### *1.1.4. Termen de realizare: permanent*

#### *1.1.5. Responsabil: Directorul Medical*

1.1.6. Buget necesar: -

1.2. Imbunatatirea calitatii ingrijirilor acordate pacientului

Se realizează prin implementarea ghidurilor de nursing si adoptarea de protocoale si proceduri de ingrijire pe tipuri de pacient si nevoi.

1.2.1. Activități

Implementarea ghidurilor de nursing, procedurilor de ingrijire pe tip de pacient pe secția Medicina Interna.

Responsabil: asistenta sefa de secție

Implementarea ghidurilor de nursing, procedurilor de ingrijire pe tip de pacient pe secția Chirurgie Generală

Responsabil: asistenta sefa de secție

Implementarea ghidurilor de nursing, procedurilor de ingrijire pe tip de pacient pe comp. A.T.I.

Responsabil: asistenta coordonatoare

1.2.2. Indicatori măsurabili:

Număr si tip proceduri avizate de consiliul medical si aprobate de comitetul director.

Număr si tip proceduri implementate.

1.3 Implementarea unui sistem de evaluare si monitorizare continua a calitatii serviciilor medicale in spital

Se realizează prin implementarea standardelor ISO 9001:2008

1.4 Implementarea unui sistem de colaborare si parteneriate cu asociatii, servicii sociale, medico-sociale si de ingrijire la domiciliu.

In scopul asigurării integrării sociale si a continuității ingrijirilor acordate pacientului, spitalul a încheiat acorduri/parteneriate de colaborare cu alte spitale și clinici și aduce la cunoștință pacienților despre societăți de îngrijiri la domiciliu si centre de servicii medico-sociale.

1.5 Depistarea, controlul si supravegherea infecțiilor nosocomiale.

1.5.1. Activități

Reducerea pana la eliminare a infecțiilor nosocomiale asociate actelor invazive.

Controlul răspândirii bacteriilor multirezistente si emergenta fenomenelor infectioase cu potențial epidemic, întărirea sistemului de supraveghere si control al IN.

Implicarea organizației la toate nivelurile in politica de prevenire a IN si gestiunea riscului infectios.

întărirea prevenirii transmiterii încrucișate a microorganismelor

1.5.2. Indicatori măsurabili:

Incidența infecțiilor nosocomiale ( nr. infecții nosocomiale / nr. pacienți externați)

1.5.3. Monitorizare prin rapoarte către Consiliul Medical: trimestrial

1.5.4. Termen de realizare: permanent

1.5.5. Responsabil: departament SPCIN, medicii sefi de secție, asistentele sefe de secție

1.5.6. Buget necesar: 20.000 lei

Obiectiv general nr. 2

2.1. Dezvoltarea, modernizarea infrastructurii spitalului și dotarea cu aparatură/echipamente medicale

2.2. Imbunatatirea condițiilor hoteliere

2.2.1. Activități

Igienizarea permanenta atat a spatiilor de cazare cat si a spatiilor de tratament.

Montarea unui sistem de avertizare la fiecare pat.

Montarea unui sistem de iluminare individual pentru fiecare pat.

2.2.2. Indicatori măsurabili:

Lucrări achiziționate sau efectuate cu personalul propriu.

2.2.3. Termen de realizare: trimestrul IV 2016

2.2.4. Responsabil: Manager, Director Financiar, Serviciul administrativ-achiziții

Obiectiv general nr. 3

Imbunatatirea managementului resurselor umane

Obiective specifice:

3.1. Stimularea pregătirii postuniversitare a medicilor specialiști si primari si a personalului medico-sanitar din cadrul spitalului prin obținerea de competente si supraspecializari, la nivelul actual al cunoașterii si nevoilor naționale

3.1.1. Activități

aplicarea planului de formare profesionala, elaborat pe baza propunerilor șefilor de secții, avizat de către Consiliul Medical si aprobat de comitetul director;

organizarea de cursuri de pregătire cu personalul medico-sanitar la nivelul spitalului.

3.1.2. Indicatori măsurabili:

Număr de participări la cursuri, pe tip de formare si categorii de personal.

3.1.3. Termen de realizare: permanent

3.1.4. Responsabil: Director Medical, sef serviciu RUNOS

3.1.5. Buget necesar: 15.000 lei



#### Obiectiv general nr. 4

#### Îmbunătățirea managementului financiar al spitalului

##### Obiective specifice:

##### 4.1. Creșterea transparenței în utilizarea fondurilor

###### 4.1.1. Activități

Informaticizarea spitalului în scopul evidențierii costurilor reale ale serviciilor medicale;  
Organizarea de proceduri de achiziții de bunuri și servicii;  
întărirea capacității de evaluare, și control intern;  
Afișarea permanentă a datelor financiare de interes public.

##### 4.2. Întărirea disciplinei financiare

###### 4.2.1. Activități

Asigurarea finanțării serviciilor medicale realizat, și a celorlalte acțiuni și activități, cu respectarea prevederilor legale și încadrarea în bugetul aprobat;  
Fundamentarea propunerilor de buget inițiale și de rectificare pe baza principalelor strategii ale spitalului;  
încheierea exercițiilor financiare, analiza, controlul și elaborarea situațiilor financiare trimestriale și anuale, potrivit dispozițiilor legale;

- Analiza, verificarea și înaintarea spre avizare a bugetului de venituri și cheltuieli, potrivit dispozițiilor legale;

Monitorizarea modului de utilizare a resurselor financiare publice;

Respectarea cu strictețe a disciplinei financiare și bugetare, prin emiterea de norme metodologice și instrucțiuni de aplicare a prevederilor legale, de reglementări contabile specifice domeniului sanitar.

##### 4.3. Atragerea de noi resurse financiare în domeniul sanitar

###### 4.3.1. Activități

Plata contravalorii serviciilor medicale pe baza de criterii obiective și reducerea influenței criteriului istoric.

Evidențierea cheltuielilor efectuate pentru fiecare pacient pentru toate serviciile medicale de care beneficiază sau a beneficiat.

Atragerea de resurse suplimentare pentru finanțarea cheltuielilor de sănătate.

##### 4.4. Creșterea capacității de control al costurilor.

În prezent, calculul costurilor la nivel de pacient și crearea unui proces regulat de calculare a costurilor serviciilor spitalicești se realizează într-o măsură destul de redusă. Transparența în sănătate este condiția esențială pentru realizarea unei alocări echitabile bazate pe raportul cost/eficiență.

###### 4.4.1. Activități

îmbunătățirea mecanismelor de finanțare a furnizorilor de servicii de sănătate utilizând metode care să reflecte munca depusă și să stimuleze calitatea actului medical;

elaborarea de metodologii clare de utilizare a resurselor financiare;

înstituirea unor mecanisme de monitorizare a utilizării resurselor financiare;

- pregătirea specifică a personalului implicat în activitatea de control, precum și a celor care autorizează utilizarea resurselor;

evaluarea cantitativă și calitativă a stocurilor, efectuată periodic;

necesar de materiale și echipamente, evaluate periodic;

întocmirea planului de achiziții și a programului de achiziții;

implicarea personalului tehnic specializat în îndeplinirea strategiei de achiziții.

###### 4.4.2. Indicatori economico-financiar.

1. execuția bugetară față de bugetul de cheltuieli aprobat;

2. procentul cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor spitalului;

3. procentul cheltuielilor de personal din totalul sumelor decontate de casele de asigurări de sănătate din Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate și din sumele asigurate din bugetul Ministerului Transporturilor cu această destinație;

4. procentul cheltuielilor cu medicamentele din totalul cheltuielilor spitalului;

5. costul mediu pe zi de spitalizare, pe fiecare secție;

6. procentul veniturilor proprii din totalul veniturilor spitalului.

###### 4.4.3. Monitorizare, evaluare, raportare.

Monitorizarea lunară și trimestrială a cheltuielilor efectuate de spital;

Monitorizarea cheltuielilor de personal;

- Monitorizarea periodică, prin sistemul operativ de raportare, a angajamentelor bugetare și a plăților efectuate pentru bunuri și servicii de către unitățile sanitare cu paturi finanțate integral din venituri proprii.

###### 4.4.4. Termen: permanent:

4.4.5. Responsabil: Comitet Director, Director Financiar Contabil.

Obiectiv general nr. 5  
Promovarea spitalului

Obiective specifice:

5.1. Imbunatatirea site-ului de prezentare a Spitalului General CF Galați

5.2. Lansarea unei campanii de promovarea a spitalului

5.2.1. Activități

elaborarea unui set de mesaje de prezentare, centrate pe ideea de spital nou, sistem ISO implementat, aparatura moderna.

prezentarea activității spitalului in presa locala.

Indicatori măsurabili.

Număr accesări in evoluție

- Nr pliante, postere afișate Termen:

anual

Responsabil: purtător de cuvânt, relații cu publicul.

XI. EVALUAREA PLANULUI STRATEGIC EVALUAREA DE ETAPA

Se va face prin analiza tuturor indicatorilor măsurabili, pe fiecare obiectiv in parte.

*Periodicitate:* anual

*Documente emise:* raport de evaluare de etapa

*Responsabil:* Comitetul Director

*Circuitul documentelor:* raportul se prezintă Consiliului de Administrație

**REVIZUIREA PLANULUI STRATEGIC**

Se va face in urma analizei rapoartelor de etapa, daca Consiliul de Administrație decide modificarea sa, la propunerea Comitetului Director

Ediția revizuita este supusa dezbaterii in spital înaintea adoptării si, ulterior, avizării de către Consiliul Medical si aprobării de către Consiliul de Administrație.

*Documente emise:* PROIECT DE PLAN STRATEGIC

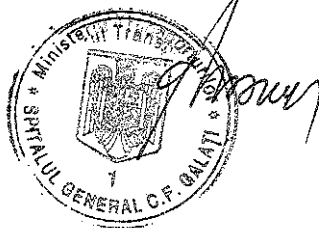
*Responsabil:* COMITETUL DIRECTOR

*Circuitul documentelor.* PROIECTUL se analizează in ședința CD, propunerile de modificare se implementeaza si se înaintează varianta finala spre avizare CM si aprobare CA.

COMITET

DIRECTOR

MANAGER,  
Dr. Gabriela Ionescu



Director Medical,  
Dr. Lucia Stoica

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Dr. Lucia Stoica.

Director Financiar-Contabil  
Ec. Carmen Șerbănescu

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Ec. Carmen Șerbănescu.